

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL (ES) Governo do Estado do Espírito Santo

ATA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 000098/2021

No dia 12 de julho de 2021, às 9h, na sala da Coordenação de Tecnologia e Comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul, situada na Rua Fernando de Abreu, nº 35 - Centro - Rio Novo do Sul, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitação, designada pelo Decreto nº 612/2021, de 04 de janeiro de 2021, sob a presidência de JEFFERSON DIÔNEY ROHR e os demais membros: ANA PAULA LOUZADA MOREIRA e FILIPE ROBSON MOULIN DA PASCHOA e os representantes das empresas presentes para a Sessão de Prova de Conceito referente à Dispensa de Licitação Nº 000098/2021, conforme convocação publicada no Site Oficial do Município (http://www.rionovodosul.es.gov.br/uploads/licitacao/3071-convocacao-prova-de-conceito-1625850917.pdf) no dia 09 de julho de 2021, referente a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPREENDENDO A CESSÃO DE DIREITO DE USO DE EQUIPAMENTOS, INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E CONSUMÍVEIS NECESSÁRIOS (EXCETO PAPEL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS EXCETO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. Estando presente as empresas, com seus respectivos representantes: VERALDO BETTCHER PEREIRA 00793713706, com representação legal do(a) Sr(a) VERALDO BETTCHER PEREIRA, CPF: 007.937.137-06 e T M A SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI, com representação legal do(a) Sr(a) THIAGO MARTINUSSO DO AMARAL, CPF: 100.724.907-21. A Prova de Conceito será aplicada neste ato pelo Coordenador de Informática, Tecnologia e Comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul, Sr. Juarez da Silva dos Santos. Começando a sessão, o Presidente deu alguns esclarecimentos sobre o procedimento e passou a palavra imediatamente ao Sr. Juarez, para aplicação da Prova de Conceito. Para o item 01, a empresa VERALDO BETTCHER PEREIRA 00793713706, inicialmente, apresentou o equipamento BROTHER 8157 DN. Durante a aplicação da prova, foi solicitada pela empresa VERALDO BETTCHER PEREIRA 00793713706 a alteração do equipamento para o modelo BROTHER 5652 DN, o que foi deferido pelo aplicador da prova, reiniciando-se a referida aplicação. Concluída a análise, o Coordenador de Informática, Tecnologia e Comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul decidiu REPROVAR o equipamento BROTHER 5652 DN, nos termos do Check List que segue anexo a esta ata. Posto isso, o Sr. Juarez informou que, em razão de se tratar de julgamento por preço global, fica prejudicada a análise do equipamento ofertado para o item 2 (EPSON L 3150), retornando a palavra ao Presidente. Em face do resultado da Prova de Conceito, o Presidente decide DESCLASSIFICAR a proposta da empresa VERALDO BETTCHER PEREIRA 00793713706. Após, o Presidente CONVOCA, neste ato, a empresa T M A SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI (segunda colocada), para comparecer no dia 13/07/2021 (terça-feira), às 09 horas, nesta Rua Fernando de Abreu, 35 - Centro - Rio Novo do Sul-ES, 29290-000, a fim de efetuar PROVA DE CONCEITO (conforme chek lists anexos), como previsto no item 6, do Termo de Referência do que o representante THIAGO MARTINUSSO DO AMARAL sai devidamente intimado através deste ato. O Presidente informa que, em face da aplicação da Lei nº 14.133/2021, a eventual fase recursal será oportunizada ao final do procedimento, quando da escolha da empresa vencedora, com a devida intimação. O Presidente oportunizou às empresas o uso da palavra, ao que essas responderam não ter nada a registrar. E nada mais

Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul-ES

Rua Fernando de Abreu, 18. Centro, Rio Novo do Sul-ES CEP 29.290-000 www.rionovodosul.es.gov.br | gabinete@rionovodosul.es.gov.br

Tel.: (28) 3533-1120

P A

Frans



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL (ES) Governo do Estado do Espírito Santo

havendo, o Senhor presidente encerrou a sessão, lavrando a presente ata, que depois de lida e achada conforme, vai assinada pelos membrôs da CPL e representantes presentes. Sala de reuniões do CRAS de RIO NOVO DO SUL (ES), 12 de julho de 2021, encerrada às 10h.

JEFFERSON D ONEY ROHR (Presidente)

ANA PAULA LOUZADA MOREIRA (Membro)

FILIPE ROBSON MOULIN DA PASCHOA

VERALDO BETTCHER PEREIRA

THIAGO MARTINUSSO DO AMARAL

SILVA DOS SANTOS.

Tel.: (28) 3533-1120



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I - CHECKLIST PROVA DE CONCEITO - MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS

EMPRESA: VERALDO BETTCHER PEREIRA 00793713706

	0 1/	275. 201
EQUIPAMENTO:	Brother	365 T DN

ITENS	APROVADO	REPROVADO	NÃO SE APLICA
A entrega dos equipamentos e licenças necessárias à Prova de Conceito deverá ocorrer em até 3 (três) dias úteis após a convocação (para o licitante classificado em primeiro lugar) e o término em até 2 (dois) dias corridos.	X		
Instalação de um equipamento de cada item do referido termo de referência da mesma marca.	X		
Painel LCD	×		
Velocidade Mínima de impressão 35 ppm	X		
Resolução mínima 600x600 DPI	X		
Duplex frente e verso automático			
Capacidade da bandeja de 250 folhas	-		
Capacidade da bandeja multiuso de 50 folhas	X		
Memória de 256 MB	×		
Processador de no mínimo 528 MHz	X	~	
Conexão RJ45 para impressão via rede	~	X	
Host USB frontal e conexão USB	~		
Impressão de, no mínimo, 5 (cinco) páginas por			
equipamento, de cada documento abaixo			
especificado.	×		
DOC	X		
XLS			
TXT	× ×		
Páginas WEB			
E-mail			
PDF			
JPG			
Digitalização e cópias de pelo menos 10 (dez) páginas monocromáticas em cada equipamento multifuncional.	×		
Digitalização e cópias de pelo menos 5 (cinco) policromáticas em cada equipamento multifuncional.	>	A)	
Digitalização de 5 (cinco) páginas monocromáticas para um diretório na rede.	A		
Digitalização de 5 (cinco) policromáticas para um diretório na rede.	*		
Liberação de impressões através de autenticação ntegrada com LDAP/AD e/ou PIN relativo aos rabalhos retidos no servidor de impressão, de	4	×	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

modo a comprovar as funcionalidades de retenção e liberação de trabalhos por meio de credenciais oriundas do LDAP/AD e/ou PIN.			
Confronto entre os valores contabilizados pelo software de bilhetagem e pelos contadores dos equipamentos.		`×	
Simular a abertura de chamado e verificar o devido registro no sistema ou conjunto de sistemas disponibilizado para a prestação dos serviços.		×	
Atendimento das configurações técnicas do equipamento conforme edital.		×	
Sistemas operacionais: deverá ser compatível, no mínimo, com MS Windows 7 versão 32 bits, MS Windows 7 versão 64 bits e versões mais recentes do MS Windows.	×		

APTA	X
	APTA

Juarez da Silva dos Santos Coordenador de Tecnologia da Informação