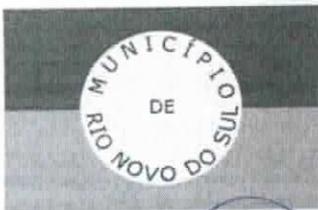




**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL (ES)**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**

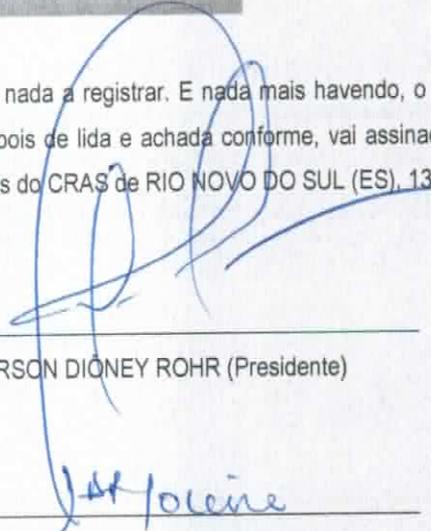
**ATA – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 000098/2021**

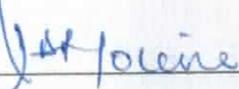
No dia 13 de julho de 2021, às 9h, na sala da Coordenação de Tecnologia e Comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul, situada na Rua Fernando de Abreu, nº 35 - Centro - Rio Novo do Sul, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitação, designada pelo Decreto nº 612/2021, de 04 de janeiro de 2021, sob a presidência de JEFFERSON DIONEY ROHR e os demais membros: ANA PAULA LOUZADA MOREIRA e FILIPE ROBSON MOULIN DA PASCHOA e os representantes da empresa presente para a Sessão de Prova de Conceito referente à Dispensa de Licitação Nº 000098/2021, conforme convocação realizada na Sessão do dia 12 de julho de 2021, referente a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, COMPREENDENDO A CESSÃO DE DIREITO DE USO DE EQUIPAMENTOS, INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E CONSUMÍVEIS NECESSÁRIOS (EXCETO PAPEL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS EXCETO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.** Estando presente a empresa, com seus respectivos representantes: T M A SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI, com representação legal do(a) Sr(a) THIAGO MARTINUSSO DO AMARAL, CPF: 100.724.907-21, e os técnicos JEAN QUIRINO EDUARDO, CPF: 105.943.667-12 e PATRICK PARDIM, CPF: 174.163.917-41. A Prova de Conceito será aplicada neste ato pelo Coordenador de Informática, Tecnologia e Comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul, Sr. Juarez da Silva dos Santos. Começando a sessão, o Presidente deu alguns esclarecimentos sobre o procedimento e passou a palavra imediatamente ao Sr. Juarez, para aplicação da Prova de Conceito. Para o item 01, a empresa T M A SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI, apresentou o equipamento CANON 1435 IF. Concluída a análise, o Coordenador de Informática, Tecnologia e Comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Novo do Sul decidiu APROVAR o equipamento CANON 1435 IF, nos termos do Check List que segue anexo a esta ata. Para o item 02, a empresa T M A SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI apresentou o equipamento EPSON L3110. Em face disso, o Sr. Juarez informou que, em razão de seu conhecimento técnico do equipamento, e sabedor de que o mesmo atende às exigências mínimas do termo de referência, a empresa analisada fica dispensada de apresentá-lo para a Prova de Conceito, ficando, contudo, vinculada a instalá-lo por ocasião do eventual início da prestação dos serviços. Assim, ambos os equipamentos apresentados (CANON 1435 IF e EPSON L3110) foram APROVADOS na Prova de Conceito, sendo considerados APTOS. Finda a análise, e após retomar a palavra, em face do resultado da Prova de Conceito, o Presidente decide CLASSIFICAR a proposta da empresa T M A SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI. Após, o Presidente CONVOCA, neste ato, a empresa T M A SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI para apresentar os seguintes documentos de habilitação: DOCUMENTO DE CONSTITUIÇÃO, DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR (Art 7º, XXXIII/CF), CERTIDÕES NEGATIVAS FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL, FGTS, TRABALHISTA E CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA E CONCORDATA/RECUPERAÇÃO JUDICIAL. Os documentos poderão ser enviados para o email [licitacao@rionovodosul.es.gov.br](mailto:licitacao@rionovodosul.es.gov.br) no prazo de 48 horas. O Presidente informa que, em face da aplicação da Lei nº 14.133/2021, a eventual fase recursal será oportunizada ao final do procedimento, quando da escolha da empresa vencedora, com a devida intimação. O Presidente oportunizou à empresa o uso da palavra, ao que essa respondeu

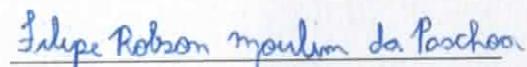


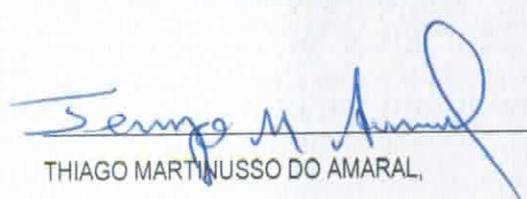
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL (ES)**  
**Governo do Estado do Espírito Santo**

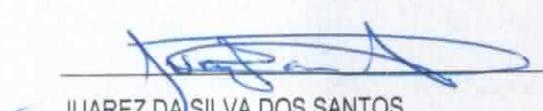
não ter nada a registrar. E nada mais havendo, o Senhor presidente encerrou a sessão, lavrando a presente ata, que depois de lida e achada conforme, vai assinada pelos membros da CPL e representantes presentes. Sala de reuniões do CRAS de RIO NOVO DO SUL (ES), 13 de julho de 2021, encerrada às 09h55min.

  
\_\_\_\_\_  
JEFFERSON DÍONEY ROHR (Presidente)

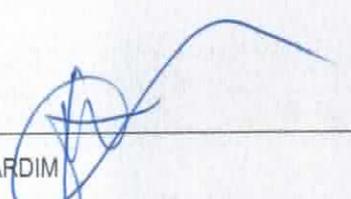
  
\_\_\_\_\_  
ANA PAULA LOUZADA MOREIRA (Membro)

  
\_\_\_\_\_  
FILIPE ROBSON MOULIN DA PASCHOA

  
\_\_\_\_\_  
THIAGO MARTINUSSO DO AMARAL,

  
\_\_\_\_\_  
JUAREZ DA SILVA DOS SANTOS

  
\_\_\_\_\_  
JEAN QUIRINO EDUARDO

  
\_\_\_\_\_  
PATRICK PARDIM



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO I - CHECKLIST PROVA DE CONCEITO - MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS

EMPRESA: TMA SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS

EQUIPAMENTO: Canon 1435 iF

| ITENS  | APROVADO | REPROVADO | NÃO SE APLICA |
|--|----------|-----------|---------------|
| A entrega dos equipamentos e licenças necessárias à Prova de Conceito deverá ocorrer em até 3 (três) dias úteis após a convocação (para o licitante classificado em primeiro lugar) e o término em até 2 (dois) dias corridos. | X        |           |               |
| Instalação de um equipamento de cada item do referido termo de referência da mesma marca.  | X        |           |               |
| Painel LCD   | X        |           |               |
| Velocidade Mínima de impressão 35 ppm  | X        |           |               |
| Resolução mínima 600x600 DPI   | X        |           |               |
| Duplex frente e verso automático   | X        |           |               |
| Capacidade da bandeja de 250 folhas  | X        |           |               |
| Capacidade da bandeja multiuso de 50 folhas  | X        |           |               |
| Memória de 256 MB  | X        |           |               |
| Processador de no mínimo 528 MHz   | X        |           |               |
| Conexão RJ45 para impressão via rede   | X        |           |               |
| Host USB frontal e conexão USB   | X        |           |               |
| Impressão de, no mínimo, 5 (cinco) páginas por equipamento, de cada documento abaixo especificado.   | X        |           |               |
| .DOC   | X        |           |               |
| .XLS   | X        |           |               |
| .TXT   | X        |           |               |
| Páginas WEB  | X        |           |               |
| E-mail   | X        |           |               |
| .PDF   | X        |           |               |
| .JPG   | X        |           |               |
| Digitalização e cópias de pelo menos 10 (dez) páginas monocromáticas em cada equipamento multifuncional.   | X        |           |               |
| Digitalização e cópias de pelo menos 5 (cinco) policromáticas em cada equipamento multifuncional.  | X        |           |               |
| Digitalização de 5 (cinco) páginas monocromáticas para um diretório na rede.   | X        |           |               |
| Digitalização de 5 (cinco) policromáticas para um diretório na rede.   | X        |           |               |
| Liberação de impressões através de autenticação integrada com LDAP/AD e/ou PIN relativo aos trabalhos retidos no servidor de impressão, de   | X        |           |               |

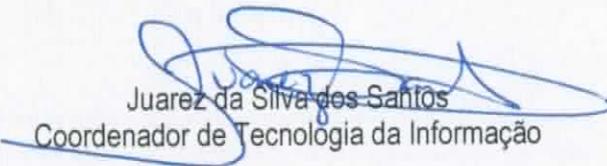


**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL/ES**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| modo a comprovar as funcionalidades de retenção e liberação de trabalhos por meio de credenciais oriundas do LDAP/AD e/ou PIN.                               |   |  |  |
| Confronto entre os valores contabilizados pelo software de bilhetagem e pelos contadores dos equipamentos.   | X |  |  |
| Simular a abertura de chamado e verificar o devido registro no sistema ou conjunto de sistemas disponibilizado para a prestação dos serviços.                | X |  |  |
| Atendimento das configurações técnicas do equipamento conforme edital.   | X |  |  |
| Sistemas operacionais: deverá ser compatível, no mínimo, com MS Windows 7 versão 32 bits, MS Windows 7 versão 64 bits e versões mais recentes do MS Windows. | X |  |  |

APTA

NÃO APTA

  
Juarez da Silva dos Santos  
Coordenador de Tecnologia da Informação